



**LANDSKRONA
STAD**

Beslutas av: Kommunfullmäktige **Datum:** 2017-01-30

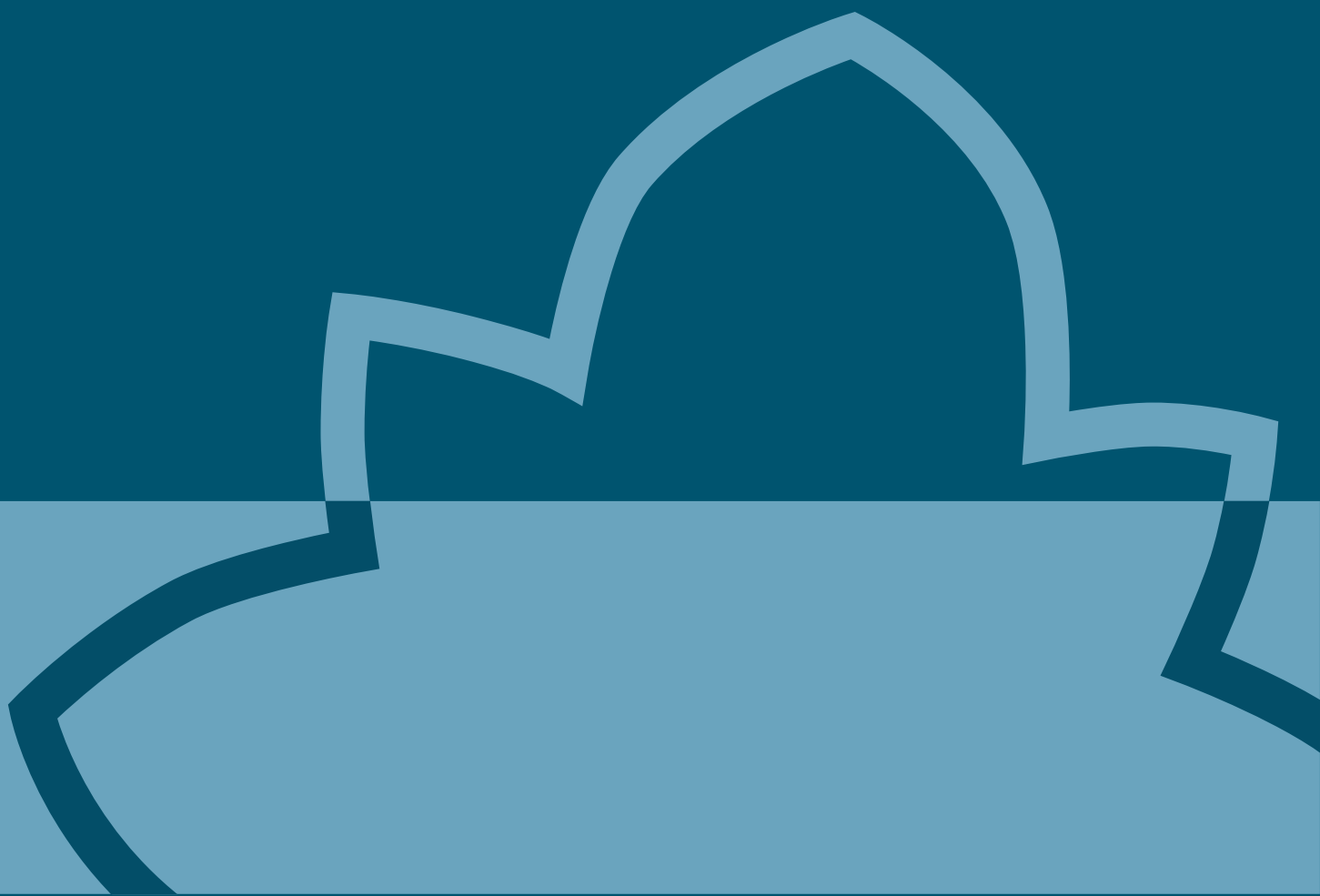
Dokumentet gäller för: Överförmyndarverksamheten

Dokumentansvarig: Stadsledningsförvaltningen, Juridiska
avdelningen

Revideras: Vid behov

Diarienummer: KS 2016/2667

Reglemente för överförmyndarverksam- heten i Landskrona stad



Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen ska, med undantag för de avvikelser som anges i föräldrabalkens 19 kapitel, följande närmare bestämmelser gälla för verksamheten hos överförmyndaren.

§ 1 Allmänt

Överförmyndaren ansvarar för att överförmyndarverksamheten i kommunen bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i föräldrabalken, förmynderskapsförordningen (1995:379) samt andra författningar som reglerar frågor knutna till överförmyndarens tillsynsverksamhet.

Överförmyndaren är också ansvarig för att:

- Underlag för kommande budget lämnas till kommunfullmäktige
- Information om överförmyndarens verksamhet sprids till allmänheten
- Nödvändiga handlingar läggs upp för allmänheten i stadshuset
- Förändringar av öppettider och vem som är i tjänst meddelas kommunens telefonväxel och anslås på kommunens anslagstavla
- Vägvisning genom skyltning är ordnad.

§ 2 Delegation

Delegationslista ska finnas upprättad för det beslut som överförmyndaren delegerar till handläggare.

Beslut som inte får delegeras av överförmyndaren är:

- Framställning till kommunfullmäktige
- Beslut om entledigande av god man eller förvaltare på grund av olämplighet
- Beslut att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo
- Beslut om vitesföreläggande.

§ 3 Tillgänglighet

Överförmyndaren ska minst en gång i veckan vara tillgänglig för allmänheten. Ersättare träder i ordinarie överförmyndares ställe under dennes längre bortavaro än sex (6) dagar.

§ 4 Organisation

Myndighetens organisation består av överförmyndare jämte en ersättare samt handläggare.

§ 5 Arkiv- och registeransvar

Överförmyndaren är registeransvarig för de personregister som myndigheten för i sin verksamhet.

Överförmyndaren är arkivansvar inom sitt verksamhetsområde.

§ 6 Ikraftträdande

Reglementet gäller från och med den dag då kommunfullmäktiges beslut om antagande härav vunnit laga kraft.